



廣東酒店管理職業技術學院

GUANGDONG VOCATIONAL COLLEGE OF HOTEL MANAGEMENT

实训指导书

课程名称：电商配送管理

适用专业：物流管理专业

开课学院：经济管理学院

制 定 人：祝文琪

审 阅 人：许智科

制订时间：2023-4-1

二〇二二 —— 二〇二三 学年 第 二 学期

目 录

实训项目一：参观物流仓储公司或企业的仓库.....	1
任务 1.1.....	2
实训项目二：调查仓储设备及使用状况.....	1
任务 2.1.....	4
实训项目三：仓储保管合同业务能力训练.....	4
任务 3.1.....	5
实训项目四：库存管理.....	6
任务 4.1.....	7
实训项目五：配送线路优化设计.....	8
任务 5.1.....	9
实训项目六：配送中心平面规划与布局.....	10
任务 6.1.....	11

实训项目一：参观物流仓储公司或企业的仓库

一、实训目的

1. 通过调研的方式，让同学们对当今的物流公司仓库有大致了解；
2. 更直观的了解仓储管理的基本内容，熟悉基本的仓储操作流程；
3. 增强对仓储理论知识的理解以及学以致用

二、实训准备

1. 教师准备：选择一个具有代表性的物流企业仓库。
2. 学生准备：根据具体情况进行企业的仓储管理的内容进行总结概括，限期一周。
3. 环境设备准备：带上作业本和相机记录。

三、实训注意事项

1. 安排好随行的车辆、注意学生人身安全。
2. 去仓库参观应有秩序、不可随意触摸。
3. 多询问仓库管理人员仓储管理注意事项。

四、实训要点

1. 实训内容：

(1) 描述企业概况。

- ① 企业所处领域、业务功能和区位等方面优势。
- ② 企业定位与发展规划。
- ③ 企业发展现状（主营业务、人员、设备、技术、管理等）。

(2) 总结仓储管理的基本流程和主要任务。

- ① 明确仓储管理所涉及各部门的主要职责、功能及责任人。
- ② 了解仓储管理的各个环节。
- ③ 各环节和各部门所涉及单证及其运作程序。

(3) 根据企业的实际情况，结合现代物流仓储的发展情况，在教师和企业人员指导下分组讨论仓储管理的要求和发展趋势。

五、实施步骤

- 1、确定小组所选仓储模式类型，小组就选定仓储的类型进行分析并上网查阅相关资料；
- 2、组织到相关的物流企业参观，感性认识仓储企业的储位设置。
- 3、参观回来，小组结合参观所获知识以及本小组所选仓储项目进行储位规划设计。
- 4、小组提交储位规划设计图并汇报各自储位规划图的设计原理。

六、分析与思考

根据企业的实际情况，结合现代物流仓储的发展情况，在教师和企业人员指导下分组讨论仓储管理的要求和发展趋势。

实训项目二：调查仓储设施及其使用情况

一、实训目的

通过实训能够将理论与实践相结合，在现实环境中了解仓储设备的类型和选择，同时培养调查资料的收集、整理和分析能力。

二、实训准备

1. 教师准备：电脑、相机。
2. 学生准备：纸、笔。
3. 环境设备准备：带好测量工具。

三、实训注意事项

1. 安排好随行的车辆、注意学生人身安全。
2. 去仓库参观应有秩序、不可随意触摸。
3. 多询问仓库管理人员仓储管理注意事项。

四、实训要点

实训内容：

- (1) 参观当地的仓储企业，了解仓储设备的种类。
- (2) 对仓储设备使用状况进行分析。
- (3) 对改善仓储设备状况提出建议。
- (2) 总结仓储管理的基本流程和主要任务。

- ① 明确仓储管理所涉及各部门的主要职责、功能及责任人。
- ② 了解仓储管理的各个环节。
- ③ 各环节和各部门所涉及单证及其运作程序。

(3) 根据企业的实际情况，结合现代物流仓储的发展情况，在教师和企业人员指导下分组讨论仓储管理的要求和发展趋势。

五、实施步骤

1、小组探讨确定仓储物资类型，可以某公司为例，对公司仓库内的物资进行列举分类(注：物资数不得少于 20 种)。要求：

- (1)、收集 N 种库存商品的名称、单价、平均库存量等资料。
- (2)、计算 N 种库存商品的平均资金占用额。
- (3)、绘制 N 种库存商品 ABC 分类表。

2、提交相应的库存管理方案，并对库存管理方案进行汇报。

六、分析与思考

根据具体情况，选择有一定代表性的仓储企业完成调查分析工作，最后形成调查报告。

根据具体情况，选择有一定代表性的物流仓储企业，进行企业的仓储管理的内容进行总结概括，限期一周。

实训项目三：仓储保管合同业务能力训练

一、实训目的

练习仓储保管合同的填写。按照给定的资料和条件，根据仓储保管合同的内容、保管方和存货方的权利和义务，熟练、完整地进行仓储保管合同的签订。

二、实训准备

1. 教师准备：准备好一个仓储合同
2. 学生准备：纸、笔
3. 环境设备准备：打印机

三、实训注意事项

1. 安排好随行的车辆、注意学生人身安全。
2. 去仓库参观应有秩序、不可随意触摸。
3. 多询问仓库管理人员仓储管理注意事项。

四、实训要点

实训内容：

2013年6月8日，甲公司欲和乙公司签订一份仓储保管合同：由乙公司为甲公司储存保管 1×10^6 kg物品，保管期限自2013年7月1日至12月31日，储存费用为20万元，任

何一方违约，均按储存费用的 15%支付违约金。乙公司接到通知后着手进行合同的起草和签订。

以小组为单位分别扮演保管方和存货方，完成仓储保管合同签订的模拟训练。

要求：

- (1) 分组准备，收集、整理、分析资料和学生扮演不同角色（存货方和保管方）。
- (2) 学生扮演的存货方和保管方模拟邀约过程。
- (3) 学生扮演的存货方和保管方模拟验资过程。
- (4) 学生扮演的存货方和保管方模拟洽约过程。
- (5) 学生扮演的存货方和保管方模拟审约过程。
- (6) 学生扮演的存货方和保管方模拟订约过程。
- (7) 学生扮演的存货方和保管方模拟合同文本的签订。

五、实施步骤

- 1、分组准备，收集、整理、分析资料和学生扮演不同角色（存货方和保管方）。
- 2、学生扮演的存货方和保管方模拟邀约过程。
- 3、学生扮演的存货方和保管方模拟验资过程。
- 4、学生扮演的存货方和保管方模拟洽约过程。
- 5、学生扮演的存货方和保管方模拟审约过程。
- 6、学生扮演的存货方和保管方模拟订约过程。
- 7、学生扮演的存货方和保管方模拟合同文本的签订。

六、分析与思考

按照给定的资料和条件，根据仓储保管合同的内容、保管方和存货方的权利和义务，熟练、完整地进行仓储保管合同的签订。锻炼学生的实践能力。

实训项目四：库存管理

一、实训目的

掌握库存的 ABC 分类法、经济订货批量法、定量订货法和定期订货法，熟悉仓库的参数设置。

二、实训准备

1. 教师准备：电脑、测量工具、记录工具
2. 学生准备：纸、笔
3. 环境设备准备：物料称重工具，测量工具

三、实训注意事项

- 1、联系物流企业仓库、工商企业仓库或学院模拟实训室，给定需控制的在库物资数据。
- 2、要求学生按照 ABC 分类法、定量订货法、定期订货法进行操作演练，

四、实训要点

进行操作演练，数设置。

1. ABC 分类法
 - (1) 搜集需控制物资的数据。
 - (2) 计算处理数据。
 - (3) 编制 ABC 分析表。
 - (4) 根据 ABC 分析表确定分类。
 - (5) 绘制 ABC 分析图。
 - (6) 确定各类物资控制办法。
2. 定量订货法
 - (1) 计算确定订货点。
 - (2) 计算确定订货批量（以经济订货批量作为订货批量）。
3. 定期订货法
 - (1) 确定订货周期（可用经济订货周期作为定期订货法的订货周期）。
 - (2) 确定最高库存量。
 - (3) 确定订货量。
4. 仓库的参数设置
 - (1) 对库存期初数进行查询和管理。
 - (2) 进行库存安全存量的管理。
 - (3) 进行库存 ABC 分类管理。

(4) 库存报表管理。

五、实施步骤

1. ABC 分类法，对物料进行分类。
2. 计算订货点以及经济订货批量。
3. 仓库参数设置。

六、分析与思考

实训成绩包括两部分：实训过程与完成情况（30%）和实训报告（70%）。

实训项目五：配送线路优化设计

一、实训目的

通过本次实训，使学生掌握配送运输的基本作业流程，并培养学生的应变能力和解决突发问题的能力。

二、实训准备

1. 教师准备：准备本次实训内容编写、配送任务的具体情况。
2. 学生准备：分好小组，每 5-10 人一组。
3. 环境设备准备：车辆、运行线路规划设计。

三、实训注意事项

- (1) 学生要服从指导教师的安排。
- (2) 实训的过程要求学生结合所学的理论知识。在制订方案时，学生可以进行实地考察，也可咨询企业相关人员。
- (3) 各小组分析的方法可以自由选择。
- (4) 各小组在教师的指导下优化及实施方案。
- (5) 指导教师随时解决在实训过程中遇到的各种问题，并组织学生进行经验交流。

四、实训要点

实训内容：

- (1) 指导教师讲解本次实训的内容、企业配送任务的具体情况、可能用到的理论知识及要解决的问题。
- (2) 指导教师结合学生的个人兴趣对学生进行分组，5~10 人一组，每组确定一名负责人。
- (3) 学生在指导教师的指导下，结合企业配送任务的具体情况、所学知识和可能出现的情况制定企业配送运输的具体方案，包括选择车型、路线、运输工具积载方法等。
- (4) 每组由小组负责人报告具体内容。
- (5) 指导教师点评方案，改进方案，确定其可行性。
- (6) 小组分别实施方案，记录结果。
- (7) 整理资料，写出实训报告，总结经验教训。

五、实施步骤

1. 分组，每 5-10 人一组。
2. 制定配送运输具体方案、线路、车型、运输工具安排

3. 组长报告各组方案，老师进行点评。最后撰写实训报告。

六、分析与思考

- (1) 实训过程表现（20分）。
- (2) 团队合作情况（20分）。
- (3) 实训报告的撰写（20分）。
- (4) 方案的可行性（40分）。

实训项目六：配送中心平面规划与控制

一、实训目的

通过实训能够将理论与实践相结合，结合具体企业的实际情况进行配送中心的规划与设计。

二、实训准备

1. 教师准备：电脑、配送中心平面设计图
2. 学生准备：笔、纸、尺子
3. 环境设备准备：测量工具

三、实训注意事项

1、实训过程中，指导教师要指导学生完成实习计划规定任务并对学生进行全面管理；在讨论过程中，应当鼓励各个小组发扬团队精神，群策群力；了解和处理实习中遇到的问题并对学生进行思想政治教育。

2、实训一般不允许学生请假，确因特殊情况需要请假，须事先经指导教师、教研室主任和系部分管教学主任批准，报教务处备案，并安排补作。

3、实训期间，必须严格遵守作息制度，不得迟到、早退；有事必须向指导教师请假，不得擅自离队；一切服从安排，并注意安全。

4、实训期间缺席三分之一者，不予评定实习成绩。

5、要求学生手机保持开机状态，以便及时保持联系。

6、报告不得存在抄袭现象，如有抄袭，视为不合格。

四、实训要点

实训内容：

(1) 深入配送中心企业调研和分析。

① 了解企业的基本情况。

② 对配送中心现状进行分析（包括作业功能规划、选址、物流设施、信息系统、经营定位、组织机构、类型选择、规模等）。

③ 对企业配送中心进行诊断，指出企业物流系统存在的主要问题。

(2) 设计与规划配送中心。

根据企业的实际特点，结合配送中心规划与设计的基本理论和方法，对企业的配送中心设计和规划（可以结合某个方面进行，如选址规划、作业功能规划、物流设施规划或者信息系统规划等具体内容）。

五、实施步骤

- 1、小组成员共同商讨确定小组本次实训的配送中心类型，可组织自行参观配送中心或上网查找资料。
- 2、提交配送中心的平面规划图。

六、分析与思考

在现有企业背景下，重新对配送中心进行规划和设计，完成企业配送中心整改方案，并对方案进行评估，限期一周。